



# COMUNE DI TORRE DE' PASSERI

Piazza Giovanni XXIII - 65029 Torre de' Passeri (Pe)  
Tel.: 085 8884321 – Fax.: 085 8884640 – P.I.: 00192970689  
[www.comune.torredepasseri.pe.it](http://www.comune.torredepasseri.pe.it)



## AVVISO PUBBLICO

### Rimborso spese per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2025-2026

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** l'art. 27 della L. 23.12.1998, n°448 concernente “*Misura di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo*” che prevede interventi destinati alla fornitura, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e delle scuole secondarie superiori, con autorizzazione di spesa a carico del bilancio dello Stato;

**Vista** la Delibera di G.R. n° 673 del 21 ottobre 2025 ad oggetto “*Art. 27 legge 23.12.1998, n° 448. Fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2024/2026. Approvazione criteri per l'individuazione dei beneficiari e per la ripartizione fondi fra i Comuni della Regione in applicazione dei DD.P.C.M. n° 320/1999, n°226/200 e n°211/2006*” ;

#### RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande relative al beneficio “***Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2025-2026***”.

L'intervento si esplica mediante il rimborso totale o parziale delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo in favore delle famiglie di alunni frequentanti le Scuole Secondarie di 1° e 2° grado.

***I requisiti per accedere al beneficio sono:***

- 1) frequenza nell'anno scolastico 2025-2026 della Scuola Secondaria di 1° e 2° grado statale o paritaria***
- 2) residenza nel Comune di Torre de' Passeri***
- 3) appartenenza dell'alunno ad un nucleo familiare il cui ISEE (Situazione Economica Equivalente), in corso di validità alla data di presentazione della domanda, non superi il***

**limite massimo di Euro 15.493,71=, calcolato ai sensi delle disposizioni dettate dal D.P.C.M. 5.12.2013, n. 159 e successive modificazioni e integrazioni;**

## **COME PRESENTARE LA DOMANDA**

Il beneficio può essere richiesto da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente stesso qualora maggiorenne.

**Il modulo per la richiesta di concessione del beneficio è disponibile presso l'ufficio servizi scolastici del Comune oppure scaricabile dal sito Istituzionale dell'Ente ([www.comune.torredepasseri.pe.it](http://www.comune.torredepasseri.pe.it)).**

**Gli interessati, ai fini della concessione del beneficio, possono presentare domanda *entro e non oltre il termine del 31 Dicembre 2025***

**- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune** nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.30 e il martedì e il giovedì dalle ore 16 alle 17,30.

**- a mezzo PEC dal proprio indirizzo PEC all'indirizzo:**

**[torredepasseri@pec.comune.torredepasseri.pe.it](mailto:torredepasseri@pec.comune.torredepasseri.pe.it)**

**Al modello di domanda, debitamente compilato e sottoscritto, deve essere allegata la seguente documentazione:**

**a) fattura o ricevuta fiscale, in originale, comprovante la spesa sostenuta, intestata al richiedente del beneficio, dalla quale *sia possibile rilevare il nominativo dell'alunno*, il titolo di ciascun testo acquistato con relativo prezzo unitario e la spesa globale sostenuta. Se nella documentazione fiscale non risulta il dettaglio di ciascun testo, l'istanza deve essere corredata dal documento di vendita (bolla di accompagnamento/lista di consegna) debitamente compilato dalla libreria;**

**b) fattura o ricevuta di consegna con relativa transazione che ne attesti l'avvenuto pagamento nel caso di acquisti on line;**

**c) attestazione ISEE in corso di validità alla data di presentazione della domanda, redatta secondo le modalità di cui al D.P.C.M. 5.12.2013, n.159 del 5.12.2013 e ss.mm.ii.;**

**d) copia del documento d'identità, in corso di validità, del soggetto richiedente il beneficio;**

**Non verranno prese in considerazione eventuali domande pervenute oltre tale termine e/o prive della documentazione richiesta.**

## **PRECISAZIONI**

**Per gli studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare occorre presentare domande separate.**

**Gli studenti iscritti agli istituti superiori dovranno indicare nella richiesta il codice meccanografico dell'istituto frequentato;**

Il beneficio non può essere erogato agli studenti che hanno usufruito di altro contributo o sostegno pubblico di altra natura per l'acquisto dei libri di testo;

La verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute verrà effettuata attraverso istruttoria dell'ufficio il quale potrà richiedere, laddove necessario, opportune integrazioni documentali anche a mezzo e-mail.

La liquidazione dei contributi agli aventi diritto verrà effettuata con apposito atto ad avvenuto accreditamento del finanziamento regionale.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e del D.P.C.M. N°159/2013 gli enti erogatori sono tenuti ad effettuare controlli sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione. Qualora dovessero emergere dichiarazioni mendaci, oltre alle sanzioni penali previste dal codice Penale, il richiedente decade dal beneficio eventualmente ottenuto e verrà segnalato alle Autorità.

**Per ulteriori informazioni rivolgersi all'presso l'Ufficio Amministrativo .**

Il Trattamento dei dati personali degli utenti verrà effettuato, in conformità con il Regolamento generale sulla protezione dei dati personali e con la coerente normativa nazionale vigente, dal Comune di Torre de' Passeri; esso verrà effettuato esclusivamente per le finalità del presente avviso. L'informativa completa sul trattamento effettuato dal titolare è reperibile sul sito web del Comune di Torre de' Passeri .